

Styringsgruppemøte Bygdevekst Indre Namdal – referat:

Dato: 27. januar 2025

Tid og sted: Teams, kl 09.00 - 11.00

Innkalt:

Styringsgruppe: Kennet Tømmermo Reitan, Tor Erling Inderdal, Elisabeth V Bjørhusdal, Ann Jeanett Klinkenberg,

Observatører: Øystein Sende, Patrik Lundgren, Bjørn Ståle Aalberg.

Forfall: Yngve Holm,

Prosjektleder: Borgny Grande (ref)

Sakliste:

Sak 1: Status siden sist

- Innsending av handlingsplan
- Felles formannskap – evaluering legges ved
- Utenforskap – fått med politiet – jobber med et større prosjekt
- Felles legetjeneste – stram fremdriftsplan
- Politisk møte i februar – møte med Trøndelag fylkeskommune – notat
- GNITS- søknad
- Mobilitet – fritidskjøring og Trips (samkjøringsapp)
- Coworking
- Felles møte mellom pulje 1 og 2 i Bygdevekst
- Bygdevekstfredager
- Framtidsverksted er gjennomført – evaluering legges ved
- Gjennomført workshop utenforskap
- Skjønnsmiddelsøknaden til Statsforvalteren
- Utviklingsmiljø
- Ressurs til kommunikasjon

Møter fremover:

- 31. jan Underveisevaluering med SINTEF
- Karriereveiledning
- Møte med Husbanken om mulighetsrommet i deres forsøksordning
- 24.februar – videreføring av fremtidsverksted

- Felles legetjeneste
- Bygdevekstkonsferanse 6 mai
- Mulighetsdialoger

Vedtak:

Statusen tas til orientering.

Sak 2: Politisk møte i Oslo 11 og 12 februar

Dere har fått tilsendt notater som skal sendes over til KDD og de andre departementene. Indre Namdal har fått ansvar for å ha hovedinnlegget på flere av programpostene. Vi fordeler ansvar mellom ordførerne.

Fordeling av ansvar til møtet i Oslo:

Generell del: Kennet

Rekruttering av relevant arbeidskraft: Ann- Jeanett

Legesamarbeid: Tor Erling

Samfunn og planlegging: Elisabeth

Ann- Jeanett ønsker et innlegg rundt desentralisert utdanning sammen med Trøndelag Fylkeskommune.

Vedtak:

Styringsgruppen vedtok fordeling av ansvar på de ulike postene på møtene med departementene.

Sak 3 Operasjonalisering av handlingsplan 2025

Handlingsplanen ventes godkjent av KDD innen kort tid. Tenker det er greit med et vedtak i styringsgruppen om at prosjektleder får fullmakt til å operasjonalisere handlingsplanen og inngå de avtaler som er nødvendig innenfor de rammer som er gitt i planen.

Vedtak:

Prosjektledelsen får fullmakt til å operasjonalisere handlingsplanen for 2025 innenfor de rammene som er gitt i planen.

Sak 4: Co-working

Styringsgruppa behandler følgende føringer for videre jobbing med co-working:

- Millionen fordeles likt på de fire kommunene med kr. 250.000 på hver.
- Pengene skal brukes til etablering av coworking lokasjon i kommunen. Lokasjonene må oppfylle følgende kriterier:
 - Bruke felles navn og konsept, samt designmanual
 - Være sentralt plassert i kommunen
 - Det må være mulighet for fleksibel adgang til bygget for faste leietakere
 - Lokalene må ha godt med naturlig lys og kunne pusses opp til å passe designmanualen
 - Lokalene leies ut innredet og utformet som kontorer
 - Kjøkken med kjøleskap
 - Lunsjareal med mulighet for stor skjerm (ekstra møterom)
 - Parkering nære inngang
 - Minimum ett møterom, gjerne andre samarbeidsarealer
 - Teknisk utstyr på møterom, skjerm på korttidsplasser
 - Cellekontor som hovedregel for faste leietakere
 - Åpne kontorplasser for studenter/korttidsleietakere
 - Universell utforming

Måter pengene kan brukes:

- Fortrinnsvis oppussing, utseende må prioriteres.
Kan deles ut som direkte tilskudd til bygningseier, forutsatt at utgiftene ved etableringen overstiger tilskuddsbeløpet.
Lett omsettelige varer kan omfattes.
- Leiegaranti:
Garantere for leiebeløp eller antall plasser leid.
- Leie av plass(er) forbeholdt statlige arbeidsplasser, studenter eller generell tilgang til arealene for kommunalt ansatte (uten tildelt fast plass)
- Aksjekapital i driftsselskap, lokalt eller felles.

Pengene kan brukes til flere ulike formål innenfor samme kommune, eks. 200 000 i tilskudd og 50 000 i leie av en plass.

Hver kommune må selv sørge for nødvendig utlysning eller anbudsprosess.

Vedtak:

Styringsgruppen vedtar prinsippene for bruk av 1 million til kontorfellesskap i alle kommuner.

Sak 5: Møteplan 2025

27.februar: 10-14 – fysisk (Røyrvik)

21.mars: 12-14 – teams
14.mai: 10-14 – fysisk (Namsskogan)
10. Juni: 09-11- teams
27.august: 10-14 – fysisk (Lierne)
22.sept: 09-11 - teamsmøte
28. Nov: 10-14 – fysisk (Grong)
12.desember: 10-12- teams

Vedtak:

Styringsgruppen vedtok møteplan for 2025.

Sak 6: Omdømmebyggere

Vi hadde en sak og søknad fra Lierne Volleyball om støtte til deres aktiviteter. Lierne Volleyball er gode omdømmebyggere for Indre Namdal og skaper en positivisme og bidrar til tilflytting. Det ble vedtatt i styringsgruppen at man ønsker en sak der kriterier for hvem som kan få støtte som omdømmebyggere ble vedtatt.

I handlingsplanen 2025 er ikke dette tatt inn.

Ønsker styringsgruppen sak på dette og hvordan skal vi eventuelt finansiere det?

Har dere forslag til kriterier?

Vedtak:

Saken settes på vent til behandling av handlingsplan 2026.

Sak 7: Status fra kommunene

Ordførerne orienterer om saker som har betydning for arbeidet i Bygdevekst.

Lierne:

- Jevnlige infomøter med de ansatte i forhold til felles legetjeneste
- Godt dialogmøte med Statsforvalteren om motorferdsel
- Viktig at man er påpasselig så ikke alt legges til Bygdevekst

Grong:

- Revidering av konsesjonsvilkårene i Namsenvassdraget
- Felles SLT-koordinator

Røyrvik:

- Prosesser rundt verneområdeforvaltere og plassering av disse
- Regiontilbud AtB
- Forhandlinger med Helseforetaket om akutttilbud

Namsskogan:

- Planprogram for næringsareal Tunnsjødalen er lagt ut på høring
- Mye elgpåkjørsler
- Vellykket yrkesmesse for ungdomsskolene i Røyrvik og Namsskogan

Vedtak:

Styringsgruppen tar saken til orientering.

Sak 8: Eventuelt

Ingen saker.